

Dienststelle
02-7/921Datum
24.11.2009Auskunft erteilt
Herr EdwardsTel.
02203-899 29 20**Besprechungsniederschrift (Ergebnisprotokoll)**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--------------|-------------------|---------------|-------------------------------|----------------|-------------------|------------------|---------------------|--------------------|-----------------|---------------|----------------|---------------|----------------------|------------|-------------------|-------------|--------------------------|-------------|---------------------|-----------------|------------|---------------|---------------------|----------------------------|-----------------------|--|--|------------|----------------------|--|--|-------------------------|--|--|--|---------------|-------------------|-------------|---------------------|--------------|---------------------|---------------|---------------------|-----------|-------------------|------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|-------------|------------------------|---------------|---------------------------|--|--|
| Diktanzelle | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Besprechungsgegenstand Steuergruppe „Aufbau/Entwicklung“ eines Kompetenzzentrums in Köln-Porz | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Ort, Datum und Zeit der Besprechung Finkenberg-Schule, Städt. Förderschule Lernen, Stresemannstr. 15, 51149 Köln 19.11.2009, 14.00 – 17.00 Uhr | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">Teilnehmer/Teilnehmerinnen</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Herr Edwards</td> <td>Finkenberg-Schule</td> <td>Frau Beckmann</td> <td>IV/2 – integrierte JH und SEP</td> </tr> <tr> <td>Frau Tränklein</td> <td>Finkenberg-Schule</td> <td>Frau Dr. Gintaut</td> <td>Gesundheitsamt Köln</td> </tr> <tr> <td>Herr Borgen-Möller</td> <td>GGs Hohe Straße</td> <td>Frau Overhage</td> <td>Jugendamt Porz</td> </tr> <tr> <td>Herr de Alwis</td> <td>Eduard-Mörike-Schule</td> <td>Frau Hesse</td> <td>Kita Dülkenstraße</td> </tr> <tr> <td>Herr Decker</td> <td>Jugendamt, Abt. TfK, 513</td> <td>Frau Uebach</td> <td>Kita Elsdorfer Str.</td> </tr> <tr> <td>Frau Grützmaker</td> <td>Moderation</td> <td>Frau Tegtmann</td> <td>Kita Stresemannstr.</td> </tr> <tr> <td>Herr Dr. Seiler-Kesselheim</td> <td>Bezirksregierung Köln</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Herr Braun</td> <td>GGs Adolph-Kolping S</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <u>entschuldigt</u></td> </tr> <tr> <td>Herr Herwartz</td> <td>Berufskolleg Porz</td> <td>Frau Becker</td> <td>Schulamt SAB 8 u. 9</td> </tr> <tr> <td>Herr Greiten</td> <td>GGs Breitenbachstr.</td> <td>Frau Erxleben</td> <td>HS Kopernikusschule</td> </tr> <tr> <td>Frau Born</td> <td>Finkenberg-Schule</td> <td>Frau v. Westphalen-Granitzka</td> <td>Schulamt SAB 4 u. 5</td> </tr> <tr> <td>Frau Erxleben</td> <td>HS Kopernikusschule</td> <td>Frau Grziwa</td> <td>Kita Heilig-Geist-Str.</td> </tr> <tr> <td>Herr Fellmann</td> <td>Lise-Meitner-Gesamtschule</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | Teilnehmer/Teilnehmerinnen | | | | Herr Edwards | Finkenberg-Schule | Frau Beckmann | IV/2 – integrierte JH und SEP | Frau Tränklein | Finkenberg-Schule | Frau Dr. Gintaut | Gesundheitsamt Köln | Herr Borgen-Möller | GGs Hohe Straße | Frau Overhage | Jugendamt Porz | Herr de Alwis | Eduard-Mörike-Schule | Frau Hesse | Kita Dülkenstraße | Herr Decker | Jugendamt, Abt. TfK, 513 | Frau Uebach | Kita Elsdorfer Str. | Frau Grützmaker | Moderation | Frau Tegtmann | Kita Stresemannstr. | Herr Dr. Seiler-Kesselheim | Bezirksregierung Köln | | | Herr Braun | GGs Adolph-Kolping S | | | <u>entschuldigt</u> | | | | Herr Herwartz | Berufskolleg Porz | Frau Becker | Schulamt SAB 8 u. 9 | Herr Greiten | GGs Breitenbachstr. | Frau Erxleben | HS Kopernikusschule | Frau Born | Finkenberg-Schule | Frau v. Westphalen-Granitzka | Schulamt SAB 4 u. 5 | Frau Erxleben | HS Kopernikusschule | Frau Grziwa | Kita Heilig-Geist-Str. | Herr Fellmann | Lise-Meitner-Gesamtschule | | |
| Teilnehmer/Teilnehmerinnen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Edwards | Finkenberg-Schule | Frau Beckmann | IV/2 – integrierte JH und SEP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Frau Tränklein | Finkenberg-Schule | Frau Dr. Gintaut | Gesundheitsamt Köln | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Borgen-Möller | GGs Hohe Straße | Frau Overhage | Jugendamt Porz | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr de Alwis | Eduard-Mörike-Schule | Frau Hesse | Kita Dülkenstraße | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Decker | Jugendamt, Abt. TfK, 513 | Frau Uebach | Kita Elsdorfer Str. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Frau Grützmaker | Moderation | Frau Tegtmann | Kita Stresemannstr. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Dr. Seiler-Kesselheim | Bezirksregierung Köln | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Braun | GGs Adolph-Kolping S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>entschuldigt</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Herwartz | Berufskolleg Porz | Frau Becker | Schulamt SAB 8 u. 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Greiten | GGs Breitenbachstr. | Frau Erxleben | HS Kopernikusschule | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Frau Born | Finkenberg-Schule | Frau v. Westphalen-Granitzka | Schulamt SAB 4 u. 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Frau Erxleben | HS Kopernikusschule | Frau Grziwa | Kita Heilig-Geist-Str. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Herr Fellmann | Lise-Meitner-Gesamtschule | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Protokoll Herr Braun | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Verteiler Teilnehmer/Teilnehmerinnen</td> <td style="width: 50%;"><u>nachrichtlich:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ alle Netzwerkpartner (Porzer Schulen / Kitas / Beratungs- u. Fachdienste etc.) ➤ alle Kooperationspartner, Interessenten und Mitstreiter/Unterstützer um ein Kompetenzzentrum in Köln-Porz </td> </tr> </table> | | | Verteiler Teilnehmer/Teilnehmerinnen | <u>nachrichtlich:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ alle Netzwerkpartner (Porzer Schulen / Kitas / Beratungs- u. Fachdienste etc.) ➤ alle Kooperationspartner, Interessenten und Mitstreiter/Unterstützer um ein Kompetenzzentrum in Köln-Porz | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Verteiler Teilnehmer/Teilnehmerinnen | <u>nachrichtlich:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ alle Netzwerkpartner (Porzer Schulen / Kitas / Beratungs- u. Fachdienste etc.) ➤ alle Kooperationspartner, Interessenten und Mitstreiter/Unterstützer um ein Kompetenzzentrum in Köln-Porz | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Besprechungsergebnisse TOP 1 Begrüßung, Tagesordnung / Ergänzungen / Aktuelles / Protokoll Abstimmung der Tagesordnung, Ergänzungen zu Verschiedenes TOP 2 Herr de Alwis von der Eduard-Mörike-Schule, Förderschule emotionale und soziale Entwicklung, wird als neues Mitglied in der Steuergruppe begrüßt. TOP 3 Frau Overhage stellt den neuen GSD vor, welcher eingerichtet wurde mit dem Ziel, allen Gefährdungsmeldungen in Köln nachzugehen. Frau Becker regt an, den Dienst um einen Spezialisten für Kinder mit Behinderung zu erweitern. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

TOP 4 Zwischenergebnisse aus den Arbeitskreisen

Herr Borgen Möller stellt die Zwischenergebnisse aus der Arbeitsgruppe zum Übergang KiTa - Grundschule vor.

Hierzu wird zunächst festgestellt, dass die bereits mehrfach geforderten flächendeckenden Reihenuntersuchungen für 4-jährige nach wie vor - aufgrund knapper personeller Ressourcen - nicht durchgeführt werden können. Diese sind jedoch unabdingbare Voraussetzung einer präventiven Arbeit, zumal in der Pilotregion Porz durchgeführt werden sollten. Deshalb werden Frau Becker und Frau Beckmann dies als Forderung formuliert weitergeben und Herrn Dr. Wegener noch einmal darauf ansprechen.

Im Folgenden wird das Papier: ‚Mögliche Bausteine eines Übergangsverfahrens‘ besprochen, diskutiert und z.T. ergänzt. (s. Anhang)

Zu Punkt 3:

die Elterninformationsabende „Schulfähigkeit und Übergang“ (Informationsabend 4-jährige) sind verpflichtend, die Einladung erfolgt durch das Schulverwaltungsamt, und werden in Absprache von KiTa und Schule gemeinsam durchgeführt.

Zu Punkt 7:

Die Elternberatungsgespräche in Fällen mit besonderem Förderbedarf können als Förderplangespräch bezeichnet werden; u.U. sollte das Jugendamt miteinbezogen werden.

Zu Punkt 9ff:

Es wird festgestellt, dass die Testverfahren im Rahmen der Schulanmeldung nicht einheitlich sind, hier sollen die Schulen zur Vereinheitlichung angeregt werden. Gleiches gilt für die Bildungsdokumentationen der KiTas, welche z.T. sogar erheblich voneinander abweichen. In diesem Bereich werden drei wesentliche Schwierigkeiten festgestellt:

- die Uneinheitlichkeit
- der Umstand, dass die Erstellung nur auf Einverständnis der Eltern hin erfolgt
- die mangelnde Nachfrage bei den aufnehmenden Schulen.

Um dem zu begegnen wird überlegt, dem Brief des Schulverwaltungsamtes zur Schulanmeldung an die Eltern einen Passus einzufügen, in dem um das Mitbringen der Bildungsdokumentation zu diesem Termin gebeten wird.

Die Überarbeitung der Bildungsdokumentationen im Sinne einer Vereinfachung und Vereinheitlichung sollte in Zusammenarbeit der Beteiligten – im Wesentlichen KiTa und Schule – auf Augenhöhe erfolgen mit dem Ziel, einen „Übergangsplan“ zu gestalten.

Die Besprechung der weiteren Punkte des Papiers und die Erarbeitung konkreter Vorhaben in diesem Zusammenhang (auch im Hinblick auf die Einschulungsuntersuchungen des nächsten Jahrganges) wird auf die nächste Sitzung verschoben.

Weitere TOP der nächsten Sitzung:

Themen festlegen als Grundlage für einen pädagogischen Tag, geplant am 15.01.2010.
Zu diesem wird um eine möglichst rasche Teilnahmebestätigung gebeten.

TOP 7 Termine

- Nächste Termine für die Sitzungen der Steuergruppe:
 - 08. 12. 2009, 14.00 – 17.00 Uhr, Finkenberg-Schule Steuergruppensitzung
 - 15. 01. 2010, ca. 9.00 – 16.00 Uhr, Finkenberg-Schule pädagogischen Tag (geplant)

gez.

Ingo Braun

- **Anlagen**
 - Mögliche Bausteine eines Übergangsverfahrens: aus der Arbeitsgruppe „Kooperation der Kindertagesstätten und Grundschulen – frühe Förderung“

**Mögliche Bausteine eines Übergangsverfahrens:
hier vor allem: Kooperation Schulen – Kindertagesstätten**

| | Zeit | Maßnahme | Wer ist beteiligt? | Bezug: Gesetze/ Rechtsverordnungen <i>Diese Elemente sind noch zu entwickeln</i> |
|---|--|--|--|--|
| 1 | <i>2 Jahre vor Einschulung</i> | Elterninfoabende „Vorschulische Entwicklung und Förderung“ in der Schule <i>Ziele: Information über Bildungsangebot der Kitas, Möglichkeiten vorschulischer Förderung, Schuleingangsphase und Sprachstandstests vor der Einschulung</i> | Leitung Kita/ Schulleitung/ Eltern der Vierjährigen | SchulG § 36 Vorschulische Beratung und Förderung, Feststellung des Sprachstandes (1) Der Schulträger lädt gemeinsam mit den Leiterinnen und Leitern der Tageseinrichtungen für Kinder und der Grundschulen die Eltern, deren Kinder in zwei Jahren eingeschult werden, zu einer Informationsveranstaltung ein, in der die Eltern über vorschulische Fördermöglichkeiten beraten werden. |
| 2 | <i>2 Jahre vor Einschulung</i> | (Flächendeckende) Untersuchung des Entwicklungsstandes der Vierjährigen in allen Kitas <i>Ziele: Feststellung des individuellen Entwicklungsstandes der Vierjährigen zur nachfolgenden Organisation von früher Förderung in den Kitas sowie in Frühfördereinrichtungen nach Elterntermin</i> | KJGD | |
| 3 | <i>2 Jahre vor Einschulung/ im Anschluss an Untersuchung</i> | Elternberatung in besonderen Fällen (besondere Förderbedarfe) durch KJGD in den Kindertagesstätten sowie Information an Kitas <i>Ziele: individuelle Information über Möglichkeiten weiterer (vorschulischer) Förderung; Information an Kitas und ggf. niedergelassene Kinderärzte (Schweigepflichtsentscheidung) sowie Aufnahme von Fördermaßnahmen</i> | KJGD ggf. mit Leitungen Kita | <i>Entwicklung Dokumentationsbogen durch KJGD zur Weitergabe der Untersuchungsergebnisse/ Förderempfehlungen an Erziehungsberechtigte sowie über diese an Kinderärzte/ Sicherstellung einer nachhaltigen Förderung im Anschluss an die Untersuchung durch ein entsprechendes Beratungssystem</i> |
| 4 | <i>2 Jahre vor Einschulung</i> | Sprachstandstest „Delfin 4“ <i>Ziele: Feststellung des individuellen Sprachstandes mit anschließender Verpflichtung zur Teilnahme an vorschulischen Sprachkursen in den Kitas</i> | ErzieherInnen/ LehrerInnen | SchulG § 36 Vorschulische Beratung und Förderung, Feststellung des Sprachstandes (2) Das Schulamt stellt zwei Jahre vor der Einschulung fest, ob die Sprachentwicklung der Kinder altersgemäß ist und ob sie die deutsche Sprache hinreichend beherrschen. Ist dies nicht der Fall und wird ein Kind nicht in einer Tageseinrichtung für Kinder sprachlich gefördert, soll das Schulamt das Kind verpflichten, an einem vorschulischen Sprachförderkurs teilzunehmen. hierbei ist auch eine Zusammenarbeit mit den Kindertagesstätten und der Jugendhilfe anzustreben. |

Letztes Jahr vor der Einschulung

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| 4 | <i>zu Beginn des letzten Kindergartenjahres</i> | <p>Elterninfoabende „Schulfähigkeit und Übergang“ in den Kindertagesstätten</p> <p><i>Ziele: Verständigung aller Beteiligten über Schulfähigkeitsprofil und Anregungen zur vorschulischen Förderung</i></p> | Gruppenleitungen/ Leitung Kita/ Schulleitung/ Erziehungsberechtigte | <p>SchulG § 5 Öffnung von Schule, Zusammenarbeit mit außerschulischen Partnern (1) Die Schule wirkt mit Personen und Einrichtungen ihres Umfeldes zur Erfüllung des schulischen Bildungs- und Erziehungsauftrages und bei der Gestaltung des Übergangs von den Tageseinrichtungen für Kinder in die Grundschule zusammen.</p> <p>KiBiz § 14 Zusammenarbeit mit der Grundschule (1) Kindertageseinrichtungen arbeiten mit der Schule in Wahrnehmung einer gemeinsamen Verantwortung für die beständige Förderung des Kindes und seinen Übergang in die Grundschule zusammen. (2) Zur Gestaltung des Übergangs vom Elementar- in den Primarbereich gehören neben der intensiven Vorbereitung im letzten Jahr vor der Einschulung durch die Kindertageseinrichtung insbesondere: 1. eine kontinuierliche gegenseitige Information über die Bildungsinhalte, -methoden und -konzepte in beiden Institutionen, 2. regelmäßige gegenseitige Hospitationen, 3. die Benennung fester Ansprechpersonen in beiden Institutionen, 4. gemeinsame Informationsveranstaltungen für die Eltern, 5. gemeinsame Konferenzen zur Gestaltung des Übergangs in die Grundschule und 6. gemeinsame Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.</p> |
| 5 | <i>zu Beginn des letzten Kindergartenjahres</i> | <p>Elternberatung in besonderen Fällen (besondere Förderbedarfe/ vorzeitige Einschulungen) in den Kindertagesstätten</p> <p><i>Ziele: individuelle Information über weitere vorschulische Förderung und Möglichkeiten der Einschulung bei besonderen Bedarfen</i></p> | Gruppenleitungen / Leitung Kita | |
| 6 | <i>zu Beginn des letzten Kindergartenjahres</i> | <p>Beratung der Eltern von Kindern mit Eingliederungshilfe zur schulischen Förderung und Einschulung durch KJGD in Kita</p> <p><i>Ziele: individuelle Information über weitere vorschulische Förderung und Möglichkeiten der Einschulung bei besonderen Bedarfen</i></p> | Gruppenleitungen/ Leitung Kita/ KJGD | |
| 7 | <i>zu Beginn des letzten Kindergartenjahres</i> | <p>ggf. Weitergabe von Informationen durch die Kitas an die aufnehmende Schule in besonderen Fällen; Infos zu Kindern mit vermutlich besonderem/ sonderpädagogischem Förderbedarf (Schweigepflichtsentbindung)</p> <p><i>Ziele: rechtzeitige Berücksichtigung bei der Planung des Anmelde- und Einschulungsverfahrens in der Schule</i></p> | Leitung Kita/ Schulleitung | |
| 8 | <i>zu Beginn des letzten Kindergartenjahres</i> | <p>Elternberatungsgespräche in den Kindertagesstätten mit Schulleitung in Fällen mit besonderem Förderbedarf (Förderplangespräch)</p> <p><i>Ziele: rechtzeitige Sicherstellung möglichst früh ansetzender vorschulischer Förderung in besonderen Fällen im Anschluss an gemeinsame Beratung</i></p> | Gruppenleitungen / Leitung Kita/ Schulleitung/ ggf. KJGD | |
| 9 | <i>nach den Herbstferien</i> | <p>Anmeldung der Schulneulinge:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Anmeldung * Anmeldegespräch mit Eltern/ Anamnese (bisheriger Förderverlauf) * Infos und Beratung zur weiteren vorschulischen Förderung <p>(Einholen v. Schweigepflichtsentbindung zur weit. Koop. KiTa/ Grundschule)</p> <p><i>Ziele: Gewinnung von anamnestischen Daten zur Förderplanung in der Schule sowie zur Beratung der Eltern über weitere vorschulische Förderung</i></p> | Sekretariat/ Schulleitung | |

| | | | | |
|----|----------------------------------|--|---|---|
| 10 | <i>nach den Herbstferien</i> | <p>Testverfahren im Rahmen der Anmeldung</p> <p><u>Bereiche:</u> Sprache (phonologische Bewusstheit; grammatische Strukturen; Wortschatz) / Feinmotorik/ auditive Wahrnehmung / visuelle Wahrnehmung/ pränumerische Fähigkeiten</p> <p><i>Ziele: Gewinnung diagnostischer Daten (Grobscreening) zur Förderplanung in der Schule sowie zur Beratung der Eltern über weitere vorschulische Förderung; Grundlage für anstehende Förderentscheidungen: Aufnahme in die Schule bei Antrag auf vorzeitige Einschulung/ Rückstellung vom Schulbesuch/Aufnahme in förderdiagnostischen Prozess/ Beantragung sonderpädagogischer Förderung</i></p> | <p>Anmeldeteam: sozialpädagogische Fachkräfte/ SonderpädagogInnen/ LehrerInnen</p> | <p><i>Das verwendete Testinventar sollte ggf. in der Region zumindest im Blick auf Vergleichbarkeit der Beobachtungskategorien angeglichen werden.</i></p> |
| 11 | <i>nach den Herbstferien</i> | <p>Auch im Rahmen des Anmeldeverfahrens:</p> <p>Weitergabe der Bildungsdokumentationen der Kitas durch Eltern auf freiwilliger Grundlage</p> <p><i>Ziele: Gewinnung diagnostischer Daten zur Förderplanung in der Schule sowie zur Beratung der Eltern über weitere vorschulische Förderung</i></p> | <p>Eltern/ Kita/ Schulleitung</p> | <p><i>Die Bildungsdokumentationen sollten sich an den Standards des Schulfähigkeitsprofils/ Bildungsvereinbarung orientieren/ Überarbeitung und Vereinheitlichung</i></p> <p><i>Hinweis auf Bildungsdokumentation in das Anschreiben des Schulträgers an Eltern der Schulneulinge aufnehmen</i></p> |
| 12 | <i>im Rahmen der Anmeldung</i> | <p>Tests zur vertieften Ermittlung des Sprachstandes bei entsprechend auffälligen Schulneulingen (z. B.: „Fit in Deutsch“)</p> <p><i>Ziele: Gewinnung diagnostischer Daten im Rahmen der sprachlichen Entwicklung zur Förderplanung in der Schule sowie zur Beratung der Eltern über weitere vorschulische Förderung</i></p> | <p>Schulleitung/ Anmeldeteam</p> | <p>§ 36 Vorschulische Beratung und Förderung, Feststellung des Sprachstandes (3) Bei der Anmeldung zur Grundschule stellt die Schule fest, ob die Kinder die deutsche Sprache hinreichend beherrschen, um im Unterricht mitarbeiten zu können.</p> |
| 13 | <i>im Anschluss an Test</i> | <p>Information der Eltern über Verpflichtung zur Teilnahme an vorschulischen Sprachförderkursen (Ausnahmefälle)</p> <p><i>Ziele: Sicherstellung der sprachlichen Förderung vor allem bei Seiteneinsteigern und Non-Kita-Kindern</i></p> | <p>Schulleitung/ Schulamt</p> | <p><i>Erweiterte vorschulische Sprachkurse bei Feststellung von immer noch manifesten Defiziten im Rahmen der Anmeldung sollten in den Kitas sichergestellt werden.</i></p> <p>AO-GS § 1 Aufnahme in die Grundschule (5) Die Schulleiterin oder der Schulleiter informiert und berät die Eltern 2. vor der Verpflichtung eines Kindes zum Besuch eines vorschulischen Sprachförderkurses</p> <p>§ 36 Vorschulische Beratung und Förderung, Feststellung des Sprachstandes Die Schule soll Kinder ohne die erforderlichen Sprachkenntnisse zum Besuch eines vorschulischen Sprachförderkurses verpflichten, soweit sie nicht bereits in einer Tageseinrichtung für Kinder entsprechend gefördert werden.</p> |
| 14 | <i>im Anschluss an Anmeldung</i> | <p>Entscheidung über Anträge auf vorzeitige Einschulung „Antragskinder“ / Beratung mit Kitas und Eltern über Schulfähigkeit</p> | <p>Schulleitung Leitung Kita</p> | <p>AO-GS § 1 Aufnahme in die Grundschule (5) Die Schulleiterin oder der Schulleiter informiert und berät die Eltern 1. vor der vorzeitigen Aufnahme eines Kindes in die Grundschule</p> |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| 15 | <i>Nach Anmeldung</i> | <p>Informationsaustausch: Schule - Kitas zu den Schulneulingen</p> <p><i>Ziele: Beratung über erwartete besondere Förderbedarfe, die weitere Förderung in der KiTa und Förderplanung in der Schule sowie über Hinweise zur angemessenen Klassenbildung</i></p> | <p>Schulleitung/ Anmeldeteam/ Leitung Kita/ Gruppenleitungen</p> | |
| 16 | <i>Ende/ Anfang Kalenderjahr (variabel)</i> | <p>Schulärztliche Einschulungsuntersuchung in der Schule</p> | KJGD | <p>AO-GS § 1 Aufnahme in die Grundschule (4) Die schulärztliche Untersuchung zur Einschulung erstreckt sich auf den körperlichen Entwicklungsstand und die allgemeine, gesundheitlich bedingte Leistungsfähigkeit einschließlich der Sinnesorgane des Kindes.</p> |
| 17 | <i>danach</i> | <p>Informationsaustausch: KJGD – Schulleitung</p> <p><i>Ziele: Beratung über besondere Förderbedarfe, sonderpädagogische Förderbedarfe und vorzeitige Einschulungen</i></p> | <p>KJGD/ Schulleitung/ + ggf. Leitung KiTa</p> | |
| 18 | <i>danach</i> | <p>Entscheidungen:</p> <p>* Zurückstellung von nicht schulfähigen Kindern (nur in besonderen Fällen mit medizinischer Indikation)</p> <p>* Anträge auf Feststellung des sonderpädagogischen Förderbedarfes/ Anträge auf Aufnahme in den förderdiagnostischen Prozess (spätestens bis 15. Februar)</p> | <p>Schulleitung/ Anmeldeteam Schule</p> | <p>SchulG § 35 Beginn der Schulpflicht (3) Schulpflichtige Kinder können aus erheblichen gesundheitlichen Gründen für ein Jahr zurückgestellt werden. Die Entscheidung trifft die Schulleiterin oder der Schulleiter auf der Grundlage des schulärztlichen Gutachtens.</p> |
| 19 | <i>danach</i> | <p>Vertiefende Diagnostik bei den Kindern, für die Anträge auf Feststellung des sonderpädagogischen Förderbedarfes/ Anträge auf Aufnahme in einen förderdiagnostischen Prozess gestellt wurden</p> <p>Dokumentation der Ergebnisse der Diagnostik und Erstellen eines ersten Förderplanes (Welche Unterstützung/ Förderung/ Impulse benötigt das Kind für die nächsten Entwicklungsschritte?)</p> <p>dabei auch Berücksichtigung von: schriftlichem Kurzbericht der Kitas zur Entwicklung von Kindern mit besonderem Förderbedarf für die Dokumentation erweiterter individueller Förderung</p> | <p>Schulleitung / SonderpädagogInnen/ LehrerInnen</p> <p>Leitung Kita</p> | <p><i>Erarbeitung der inhaltlichen und formalen Aspekte des „DEIF“-Verfahrens im engeren Sinne:</i></p> <p>* <i>Welche besonderen Diagnostik-Bausteine?</i></p> <p>* <i>Wie sieht Förderplanung inhaltlich aus?</i></p> <p>* <i>Wer ist federführend im Verfahren?</i></p> <p>* <i>Wer entscheidet über erweiterten individuellen Förderbedarf - und damit über (sonderpädagogische) Förderressourcenverteilung - in der Region?</i></p> |
| 20 | <i>Januar - März</i> | <p>Spielenachmittage mit Kleingruppen in der Schule in der Kooperation von Schule und KiTa</p> <p><i>Ziele: weitere Diagnostik und vertiefter Austausch von KiTa und Schule über vorschulische Entwicklung im Blick auf Schulfähigkeit</i></p> | <p>Erzieherinnen/ zukünftige Klassen- lehrerInnen 1. Schulj./ SonderpädagogInnen</p> | <p>KiBiz § 14 Zusammenarbeit mit der Grundschule (2) Zur Gestaltung des Übergangs vom Elementar- in den Primarbereich gehören neben der intensiven Vorbereitung im letzten Jahr vor der Einschulung durch die Kindertageseinrichtung insbesondere:</p> <p>1. eine kontinuierliche gegenseitige Information über die Bildungsinhalte, -methoden und -konzepte in beiden Institutionen, 2. regelmäßige gegenseitige Hospitationen, 5. gemeinsame Konferenzen zur Gestaltung des Übergangs in die Grundschule und 6. gemeinsame Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.</p> |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 21 | April | <p>Klassenbildung vor allem nach den Kriterien:</p> <ul style="list-style-type: none"> * besondere Förderbedarfe (vor allem bei GU-Klasse) * Verteilung der Kinder mit bereits ersichtlichen besonderen Entwicklungsproblemen (Sprache/ Lernen /Emotionalität/ Soziales L.) * Geschlechtszusammensetzung * Wohngebiete * Eltern-/ Kinderwünsche * Ganztage <p><i>Ziele: Zusammenstellung arbeits-, und lern- und entwicklungsfähiger Lerngruppen</i></p> | Schulleitung/ SonderpädagogInnen/ KlassenlehrerInnen 1 | |
| 22 | April | <p>Besuche der Kindergartengruppen in den 1. Klassen der Schule/ Hospitation im Unterricht/ gemeinsame Unterrichtsstunde</p> <p><i>Ziele: Abbau von Schwellenängsten bei Vorschulkindern</i></p> | KlassenlehrerInnen 1. Schuljahre/ ErzieherInnen Kita- Gruppen | |
| 23 | im Anschluss an 1. Besuch | <p>ggf. weitere Besuche der Schule durch Kindergartengruppen/ (wiederholte) Teilnahme an besonderen Aktivitäten (Festen usw.)</p> <p><i>Ziele: Abbau von Schwellenängsten bei Vorschulkindern</i></p> | ErzieherInnen Kita- Gruppen | |
| 24 | zwischen Osterferien und Sommerferien | <p>Angebot von Starterklassen: Kinder besuchen im Rahmen der jetzt ge- bildeten 1. Klassen einmal wöchentlich für 2 Unterrichtsstunden die Schule</p> <p><i>Ziele: Abbau von Schwellenängsten bei Vorschulkindern; Training von/ Gewöhnung an schulische(n) Situationen; Erprobung der gewählten Klassen- zusammensetzung/ ggf. noch Wechsel, wenn nötig</i></p> | zukünftige Klassen- lehrerInnen 1. Schulj./ ggf. ErzieherInnen Kita-Gruppen | |
| 25 | kurz vor den Sommerferien | <p>Spielenachmittag: Schulneulinge verbringen im Rahmen der gebildeten neuen Klasse eine Stunde mit dem zukünftigen Klassenlehrer/ der Klassenlehrerin zum Kennenlernen</p> <p><i>Ziele: Abbau von Schwellenängsten bei Vorschulkindern</i></p> | zukünftige KlassenlehrerInnen | |
| 26 | kurz vor Sommerferien | <p>Informationsabend für Eltern der Schulneulinge</p> | KlassenlehrerInnen zukünft. 1. Schuljahre/ Schulleitung | |